

Toruń, dnia .....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

.....  
.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (suma - tabela artykułów papierniczych i biurowych – załącznik do formularza)

za:

- cenę netto: ..... zł słownie: .....  
..... złotych).
- cenę brutto: ..... zł (słownie: .....  
..... złotych).

1. Termin realizacji zamówienia: .....
2. Okres gwarancji: *nie dotyczy*.
3. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:
  1. *Wypełniony wykaz artykułów papierniczych i biurowych – który służy do obliczenia wartości pakietu i obliczenia ceny w celu wypełnienia formularza oferty.*
  2. *Aktualny wydruk z CEIDG lub KRS.*

Toruń, dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)